



РЕСПУБЛИКА КРИМ
БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН
ДОЛИННЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН
ДОЛИННЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
БАГЪЧАСАРАЙ БОЛЮГИНИНЪ
ДОЛИННОЕ КОЙ ШУРАСЫ

**РЕШЕНИЕ
с.ДОЛИННОЕ**

31- я сессия 2 созыва

от 07.04.2023

№ 188

«О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте Долинненского сельского поселения и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь Уставом муниципального образования Долинненское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым,

ДОЛИННЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить «Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте Долинненского сельского поселения и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования» согласно Приложению 1.

2. Утвердить форму сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих администрации Долинненского сельского поселения, и членов их семей, подлежащих размещению на официальном сайте согласно Приложению 2.

3. Решение 07 сессии Долинненского сельского совета от 16.02.2015 № 62 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, и членов их семей на официальном Интернет-сайте Долинненского сельского совета и предоставления их для опубликования средствами массовой информации» - считать утратившим силу.

4. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию) на официальном сайте Долинненского сельского поселения в сети Интернет <http://dolinoe.ru/>, на портале Правительства Республики Крым на странице «Муниципальные образования Бахчисарайского района» в разделе « Органы местного самоуправления» подраздел «Долинненское сельское поселение» (www.bahch.rk.gov.ru).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Долинненского сельского совета

С.А.Гаевая

Приложение 1

к решению 31 сессии Долинненского
сельского совета 2 созыва от 07.04.2023 №188

Порядок

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте Долинненского сельского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, за исключением лиц, замещающих муниципальные должности депутатов представительного органа муниципального образования (далее – лица, замещающие муниципальные должности), и муниципальных служащих администрации Долинненского сельского поселения, их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте (странице) муниципального образования Долинненского сельского поселения ([http:// dolinoe.ru/](http://dolinoe.ru/)), а также по представлению этих сведений средствам массовой информации в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

2.1. перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, и муниципальному служащему администрации Долинненского сельского поселения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2.2. перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему администрации Долинненского сельского поселения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

2.3. декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность и муниципального служащего администрации Долинненского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2.4. сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход лица, представляющего сведения, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

3.1. иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, и муниципального служащего администрации Долинненского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера;

3.2. персональные данные супруги (супруга), несовершеннолетних детей лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего администрации Долинненского сельского поселения;

3.3. данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего администрации Долинненского сельского поселения, его супруги (супруга), детей и иных членов его семьи;

3.4. данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему администрации Долинненского сельского поселения, супруге (супругу), детям, иным членам его семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

3.5. информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом, представляющим сведения, должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Администрация Долинненского сельского поселения:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Должностные лица администрации Долинненского сельского поселения Бахчисарайского района, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на сайте и их предоставление средствам массовой информации для опубликования, несут в

соответствии с действующим законодательством ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

